

常務理事	事務局長	課 長	担当課長	係 長	係	係

健康保険 遠隔地(別居)開始・終了 申請書

※下記より対象となる(別居している)被扶養者に該当する添付書類をご提出ください。

別居(国内)	学 生	①学生証 ②〔住民票を移した場合:世帯全員の住民票(被扶養者のもの) 住民票を移していない場合:入寮証明書または賃貸契約書(契約者が被保険者または被扶養者のもの)〕
	単身赴任	①世帯全員の住民票
	介護施設等に入居	①施設等の入居証明書、②施設等に掛かる費用の領収書 ※被保険者が費用を負担していない場合は扶養に入れません ③住民票(施設等に住民票を移していない場合のみ必要です)
	その他	①世帯全員の住民票、②送金確認資料(詳しくは【重要】送金確認資料についてをご確認ください。)
別居(海外)※海外特例要件該当		※別紙「添付証明書一覧」をご確認ください。

令和 年 月 日

被 保 険 者 記 号 ・ 番 号		—	被保険者 氏 名			
被 保 険 者 住 所	〒 —					
別 居 対 象 者						
氏 名	生年月日		続柄	別 居 先 の 住 所		
	S H R 年 月 日			〒 —		
	S H R 年 月 日			〒 —		
	S H R 年 月 日			〒 —		
	S H R 年 月 日			〒 —		
開始申請の事由	☐ 学生(進学・通学による別居) ☐ 単身赴任(期間: 年 月頃までを予定) ☐ その他(詳細:)			【海外特例 該当者】	該当の事由を✓してください ☐ 留学 ☐ 特定活動 ☐ その他 〔 〕	
送 金 額	※学生、単身赴任の場合も必ず送金額を記入 円					

終 了 年 月 日	終 了 申 請 の 事 由
令和 年 月 日	

【重要】送金確認資料について

送金していることが客観的にわかる資料(振込明細、振込の控え、通帳の写し等)をご用意ください。
被保険者が生計の主である証明には、別居世帯のいずれの方の収入を上回る送金が必要です。
※手渡しでの送金は認められません。 ※認定日から3ヵ月の送金確認資料の提出が必要です。

上記の通り相違ないことを証明する。

事業所所在地

事業所名称

事業主氏名

受付印