

≪訂正届の記入例≫

健康保険 被保険者報酬月額算定基礎届

訂正届

令和 年 月 日提出

厚生年金
保険事業所
整理記号

健康保険
事業所整理記

常務理事	事務局長	業務課長	係長	係

受付印

提出者記入欄

届書記入の基礎年金番号（個人番号）に誤りがないことを確認しました。
〒 000 - 0000

事業所所在地
埼玉県川口市本町△△-〇〇

事業所名称
株式会社川工

事業主氏名
健保 一郎

電話番号
()

表題の下に「訂正届」と記入する。

社会保険労務士記載欄

氏名等

項目名

① 被保険者整理番号 ② 被保険者氏名

⑤ 従前の標準報酬月額 ⑥ 従前改定月
報酬月額

⑨ 給与支払月 ⑩ 給与計算の
基礎日数 ⑪ 通貨によるものの額 ⑫ 現物によるものの額

訂正前の金額を赤字で（ ）内に記入し、
訂正後の金額を黒字で記入する。

1	①	999	②	健保 一郎	③	H02.01.01	④	〇 年 9 月	⑤	
	⑥	健保 300	⑦	厚年 300	⑧	元号 年 月 日	⑨	〇 年 9 月	⑩	
	⑪	千円	⑫	千円	⑬	昇給 1. 昇給	⑭	月 日	⑮	
	⑯	千円	⑰	千円	⑱	降給 2. 降給	⑲	月 日	⑳	
	㉑	千円	㉒	千円	㉓	昇給 1. 昇給	㉔	月 日	㉕	
	㉖	千円	㉗	千円	㉘	降給 2. 降給	㉙	月 日	㉚	
	㉛	千円	㉜	千円	㉝	昇給 1. 昇給	㉞	月 日	㉟	
2	①		②		③		④		⑤	
	⑥		⑦		⑧		⑨		⑩	
	⑪		⑫		⑬		⑭		⑮	
	⑯		⑰		⑱		⑲		⑳	
	㉑		㉒		㉓		㉔		㉕	
	㉖		㉗		㉘		㉙		㉚	
	㉛		㉜		㉝		㉞		㉟	
3	①		②		③		④		⑤	
	⑥		⑦		⑧		⑨		⑩	
	⑪		⑫		⑬		⑭		⑮	
	⑯		⑰		⑱		⑲		⑳	
	㉑		㉒		㉓		㉔		㉕	
	㉖		㉗		㉘		㉙		㉚	
	㉛		㉜		㉝		㉞		㉟	
4	①		②		③		④		⑤	
	⑥		⑦		⑧		⑨		⑩	
	⑪		⑫		⑬		⑭		⑮	
	⑯		⑰		⑱		⑲		⑳	
	㉑		㉒		㉓		㉔		㉕	
	㉖		㉗		㉘		㉙		㉚	
	㉛		㉜		㉝		㉞		㉟	